

שרונים תשתיות מים וביו, תאגיד המים והביו של העיר רמת השרון בע"מ מדיניות פרטיות

תאריך עדכון אחרון: 23/11/2025

כללי

1. שרונים -תשתיות מים וביו, תאגיד המים והביו של העיר רמת השרון, ח.פ. 514203983 (להלן: "החברה" או "התאגיד") מכבדת את פרטיותם של המשתמשים באתר האינטרנט שלה ובשירותים הדיגיטליים שהיא מפעילה, ומייחסת חשיבות רבה להגנה על המידע האישי של לקוחותיה, ספקיה, מבקריה ומשתמשי האתר (להלן: "המשתמש" או "אתה").
2. מדיניות פרטיות זו נועדה להבהיר איזה מידע אישי אנו אוספים, כיצד ומדוע אנו אוספים אותו, לאילו מטרות נעשה בו שימוש, באילו נסיבות הוא יועבר לצדדים שלישיים, וכן לפרט את זכויותיך כנושא מידע לפי הוראות הדין, לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, חוק תאגידי מים וביו, התשס"א-2001, וכללי תאגידי מים וביו (אמות המידה לשירות), התשס"א-2011.
3. מדיניות פרטיות זו חלה על השימוש באתר האינטרנט של החברה, בכתובת <https://sharonim.org> וכל כתובת אחרת או נוספת שתיקבע על ידי החברה מעת לעת (להלן: "האתר"), על השירותים הדיגיטליים המוצעים באמצעותו, וכן על עיבוד מידע אישי במסגרת מתן שירותי המים והביו, פעילות מוקדי השירות, ניהול ספקים וקבלני משנה, מבקרים במתקני החברה וכל שימוש אחר בשירותי התאגיד, בין באופן מקוון ובין באופן פיזי או טלפוני (להלן יחד: "השירותים").
4. מדיניות הפרטיות מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי השימוש באתר ומההסכמים החוזיים שבין החברה לבין המשתמשים, ותיחשב להסכם משפטי מחייב בינך לבין החברה. בעצם גלישתך באתר, שימושך בשירותים, מסירת מידע אישי ו/או המשך השימוש לאחר פרסום עדכון למדיניות - אתה מאשר כי קראת את מדיניות הפרטיות, הבנת אותה וכי אתה מסכים לכל תנאיה. ככל שאינך מסכים לאמור במדיניות זו, הנך מתבקש להימנע משימוש באתר ומהעברת מידע אישי לחברה.
5. מדיניות זו אינה חלה על אתרי אינטרנט, שירותים מקוונים או מערכות של צדדים שלישיים, גם אם קיימים אליהם קישורים מהאתר. עליך לעיין במדיניות הפרטיות ותנאי השימוש שלהם באופן נפרד.
6. הסכמה למדיניות זו מהווה מצג של המשתמש כי הוא בן 18 ומעלה, או כי הוא הורה/אפוטרופוס חוקי לקטין, הפועל בשמו ומטעמו ומסכים לשימוש בשירותים בהתאם למדיניות זו.
7. מדיניות זו כתובה בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך פונה לשני המינים באותה מידה. כל האמור בלשון יחיד - אף לשון רבים במשמע, לפי העניין.
8. מדיניות זו נועדה לשקף בשקיפות את אופן עיבוד המידע בחברה, אולם אין בה כדי לגרוע מהוראות כל דין. במקרה של סתירה - יגברו הוראות הדין המחייב.
9. מדיניות הפרטיות מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי השימוש המפורסמים באתר.

הגדרות

"החוק" - חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, וכן הוראות הדין הרלוונטיות, ובכלל זה חוק תאגידי מים וביוב, התשס"א-2001, וכללי תאגידי מים וביוב (אמות המידה לשירות), התשס"א-2011, ככל שיחולו מעת לעת.

"מאגרי מידע" - מאגרי המידע הרשומים והלא-רשומים של החברה, בהם נשמר מידע אישי בהתאם לדין.

"מידע אישי" - כל מידע על אדם מזוהה או שניתן, במישרין או בעקיפין, לזהותו באמצעותו; למשל: שם מלא, מספר זהות, פרטי התקשרות, פרטי נכס, מספר צרכן, נתוני מיקום, נתוני צריכת מים, פרטי חיוב ותשלום, פרטי התקשרות של נציגי ספקים ולקוחות מסחריים, וכן כל מידע המהווה "מידע אישי" ו/או "מידע בעל רגישות מיוחדת" כהגדרתם בדין.

"מידע שאינו אישי" - מידע מצרפי, סטטיסטי או אנונימי, שאינו מאפשר זיהוי של אדם מסוים, במישרין או בעקיפין. על מידע זה לא חלות כל הוראות מדיניות הפרטיות, למעט ככל שנאמר אחרת במפורש.

"מידע אנונימי" - מידע סטטיסטי, שאינו מזוהה או מאפשר לזהות את המשתמש באופן אישי, אשר מקושר למכשיר הקצה בו המשתמש עושה שימוש באתר.

הבסיס המשפטי והסכמה לעיבוד מידע

10. בכפוף להוראות הדין, המידע האישי שאתה מוסר לחברה נמסר בהסכמתך, מרצונך החופשי ומתוך ידיעה כי ללא מסירתו, כולם או חלקו, ייתכן שלא ניתן יהיה לספק לך את מלוא השירותים, לטפל בפניותיך, לבצע פעולות בחשבון המים שלך או לעמוד בחובות החוקיות החלות על החברה.

11. על חלק מן השירותים חלה חובה חוקית לשלם בגינם, מכוח חוק תאגידי מים וביוב וכללי תאגידי מים וביוב (אמות המידה לשירות). לפיכך, לצורך גבייה, ניהול חשבון ועמידה בחובות הדין, החברה עשויה להידרש לקבל ולעבד מידע אישי רלוונטי, לרבות פרטי זיהוי של הצרכן, פרטי התקשרות ונתוני חיוב.

12. במקרים שבהם אינך נדרש על פי דין למסור מידע אישי, אתה מאשר כי מסירת המידע נעשית על בסיס הסכמה מדעת וכי הינך רשאי שלא למסור מידע שאינו נדרש על פי חוק, בכפוף לכך שהדבר עשוי להגביל את היכולת לספק חלק מן השירותים.

13. ככל שאתה מוסר מידע אישי על צד שלישי (למשל, קטין, בן משפחה, שותף לנכס, נציג מוסמך ו/או מיופה כוח), אתה מצהיר כי קיבלת את הסכמתו המלאה, כדין, למסירת המידע וכי יידעת אותו בדבר עיקרי מדיניות פרטיות זו, וכי השימוש במידע על פי מדיניות זו לא יפגע בזכויותיו.

סוגי המידע הנאסף ואופן איסופו

14. **מידע שנמסר על ידי המשתמש ביוזמתו**

- 14.1. **יצירת קשר ובקשות שירות** - כאשר אתה פונה לחברה באמצעות טפסים באתר, דוא"ל, טלפון, פקס, WhatsApp, SMS, וידאו צ'ט, רשתות חברתיות ו/או בכל אמצעי תקשורת אחר, אפשר שתבקש למסור פרטי זיהוי ותקשורת כגון: שם מלא, מספר זהות, טלפון, כתובת דוא"ל, כתובת הנכס, מספר צרכן, פרטי הזדהות נוספים לפי הצורך ותוכן פנייתך.
- 14.2. **אזור אישי ושירותים דיגיטליים** – על מנת לגשת לחשבון המים שלך, לצפות בחשבוניות, לקבל חשבוניות או שוברים דיגיטליים, לעדכן פרטים ו/או לבצע פעולות דרך האזור האישי באתר, ייתכן שתידרש לבצע תהליך הזדהות באמצעות נתוני זיהוי (כגון מספר זהות ופרטי התקשורת) וקבלת קוד חד-פעמי (OTP) ב-SMS, בשיחת טלפון ו/או בדוא"ל.
- 14.3. **טפסים ובקשות שונות** - במסגרת בקשות כגון: רישום או החלפת מחזיק בנכס, עדכון מספר נפשות במשק בית, שינוי כתובת למשלוח חשבוניות, בקשות להקלות, תשלומים בהסדר, בירורים לגבי קריאת מונה, תלונות, דיווח על תקלות וכיוצ"ב - ייתכן שתידרש למסור מידע נוסף, כגון: תאריך כניסה/עזיבה, סוג הזיקה לנכס (בעלים/שוכר), מספר נפשות, פרטי מונה, נתונים כלכליים (לעניין בקשות סיוע) ועוד, בהתאם לאופי הבקשה.
- 14.4. **מלל חופשי** - בכל מקום שבו ניתן להזין טקסט חופשי, החברה תקבל ותשמור את המידע שהזנת, as is. לפיכך, יש להזין אך ורק מידע הנדרש במישרין לצורך הטיפול בפנייתך, ולהימנע מחשיפת מידע עודף ו/או רגיש שאינו נחוץ (כולל מסמכים וצירופות שניתן להעלות לאתר)...
- 14.5. **מידע לצורך ביצוע תשלומים** - לצורך ביצוע תשלומי חשבונות, חיובים בהסדר או שירותים מקוונים אחרים, יתכן שתופנה לממשק תשלום של ספק סליקה חיצוני, ותידרש למסור פרטים כגון: מספר זהות, טלפון, כתובת דוא"ל ופרטי אמצעי התשלום. פרטי אמצעי התשלום מועברים ישירות לספק הסליקה ואינם נשמרים במערכות החברה, בכפוף למדיניות הפרטיות של ספק הסליקה.
- 14.6. **ספקים ולקוחות מסחריים** - במסגרת התקשרות החברה עם ספקים, קבלני משנה, יועצים ולקוחות מסחריים, עשוי להיאסף מידע אישי אודות אנשי הקשר מטעמם, כגון: שם מלא, תפקיד, מקום עבודה, מספר זהות לצורכי זיהוי ותשלומים, כתובת דוא"ל, טלפון, פרטי השכלה וניסיון מקצועי לפי העניין.
15. **מידע המתקבל מצדדים שלישיים**
- 15.1. בהיותה גוף ציבורי, כהגדרת מונח זה בסעיף 23 לחוק, החברה עשויה לקבל ו/או להיחשף מעת לעת למידע אישי על אודותיה מרשויות וגופים ציבוריים אחרים (כגון רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, תאגידים סטטוטוריים, גופי סמך וכיוצ"ב), לצורך אימות פרטים, עדכון רישומי נכסים, התאמת נתוני צריכה, בירור חובות ועוד, וכן כדי לוודא שמערכת המידע של התאגיד מעודכנת. מידע המועבר מחוץ לחברה הנו באחריות הבלעדית של הגופים שמעבירים אותו. מובהר כי החברה אינה מאמתת את נכונות המידע, מעבר להצלבה עם הנתונים שבידיה לצורך מתן השירות, והתאמתו למאגרי המידע שבידיה.

15.2. אם יתברר לך כי מידע אודותיך המוחזק אצל החברה אינו מעודכן ו/או שגוי, ניתן לפנות לחברה בבקשה לתיקונו, כמפורט להלן במדיניות זו.

16. מידע הנאסף באמצעים טכנולוגיים (Cookies, פיקסלים, לוגים וכלי אנליטיקה)

16.1. בעת השימוש באתר, החברה אוספת מידע מסוים באופן אוטומטי באמצעות קבצי Cookies, אמצעי מעקב דיגיטליים וכלי אנליטיקה כגון Google Analytics, פיקסל או כל כלי מקביל אחר, לצורך תפעולו התקין והמאובטח של האתר, שיפור חווית הגלישה וניהול סטטיסטי. מידע זה עשוי לכלול, בין היתר: כתובת IP, סוג הדפדפן ומערכת ההפעלה, מועדי כניסה ויציאה, מיקום גיאוגרפי, הדפים בהם ביקרת, משך השהייה, הפניות (Referrers), נתוני שימוש בשירותים הדיגיטליים, ונתונים טכניים נוספים הנוצרים במהלך השימוש.

16.2. ניתן לנהל את הגדרות הדפדפן או המכשיר, לחסום או למחוק Cookies אולם ייתכן שפעולה זו תשפיע על חלק מהפונקציונליות של האתר או תפחית את איכות חווית השימוש.

17. מידע ממדי מים, מערכות תפעוליות והתראות

17.1. במסגרת פעילותה התפעולית, החברה אוספת ומעבדת מידע ממדי המים המשוויכים לנכסיד, לרבות: מספר מונה, מיקומו, תאריך התקנתו, נתוני צריכה מחזוריים (יומיים, שבועיים, חודשיים או אחרים), נתוני חיוב, השוואות לצריכה דומה, נתוני תקלות והתראות (כגון זרימה רצופה, צריכה אפסית, חשד לדליפה או תקלה במונה, ניטור ודיגום).

18. תמונות וקבצים חזותיים

18.1. ככל שהאתר מאפשר למשתמשים להעלות תמונות או קבצים חזותיים במסגרת פניות מקוונות (לרבות דיווח על תקלות, קריאת מונה, זיהוי נזק או בקשה לשירות), התאגיד ישמור ויעבד קבצים אלה לצורך בירור הפנייה, תיעוד, תפעול השירות, אימות נתונים ועמידה בדרישות הדין. התאגיד עשוי להעביר קבצים אלה לספקים חיצוניים המסייעים לו בתפעול השירותים, וזאת במידה הנדרשת בלבד.

18.2. מומלץ להעלות אך ורק תמונות הכוללות את המידע הנדרש לטיפול בפנייה, ולהימנע מהעלאת תמונות הכוללות אנשים, מסמכים אישיים, לוחיות זיהוי של רכבים, או פרטים רגישים/ עודפים שאינם דרושים לטיפול בתלונה.

19. הקלטות שיחות

19.1. שיחות למוקד שירות הלקוחות ו/או למוקד החברה, בין הנמצאים בחברה עצמה ובין אם על ידי ספקי החברה, עשויות להיות מוקלטות ומאוחסנות לצרכי בקרה, שיפור השירות, תיעוד ובירור מחלוקות. כל המידע שתחשוף בשיחה (למעט פרטי אמצעי תשלום הממוסכים בהתאם לדין ולתקן) יישמר כמות שהוא, ועל כן מומלץ למסור במסגרת השיחה מידע הדרוש לצורך הטיפול בלבד.

20. מצלמות אבטחה ומעקב

20.1. מתקני החברה, משרדי התאגיד, אזורים לקבלת קהל, וחלק מן האזורים הציבוריים, עשויים להיות מצולמים במצלמות אבטחה, לצורך שמירה על בטיחות הציבור, ביטחון



מים, הגנה על רכוש החברה, מניעת נזקים, וכן לצורכי אבטחת מידע ואכיפת הדין. עיבוד המידע הנאסף באמצעות מצלמות האבטחה כפוף למדיניות מצלמות ייעודית של החברה ולדין החל.

21. מידע לא מזוהה

21.1. החברה עשויה לאסוף וליצור מידע לא מזוהה (אגרגטיבי, סטטיסטי או אנונימי) מתוך המידע שנאסף במסגרת השירותים, לצורך ניתוח מגמות שימוש, תכנון תפעולי, שיפור השירותים, מחקר סטטיסטי, אבטחת מידע ומניעת פעילות בלתי חוקית. מידע זה אינו מאפשר זיהוי של אדם מסוים, והחברה רשאית לעשות בו שימוש לצרכיה הלגיטימיים, בכפוף לדין.

22. קבלת קהל

22.1. החברה מאפשרת לקבל שירותים שונים באמצעות קבלת קהל, באופן פיזי. על מנת שנוכל לטפל בפנייתך ולספק את השירותים הנדרשים, כולם או חלקם, תידרש לספק לנו פרטי קשר ופרטים נוספים בהתאם לסוג הפנייה. ללא פרטים הכרחיים אלה, ייתכן שלא נוכל לטפל בפנייתך.

מטרות השימוש במידע אישי

23. השימוש במידע אישי ייעשה בהתאם לדין, על פי עילות העיבוד המותרות בחוק ולמטרות המפורטות להלן, כולן או חלקן:

23.1. ביצוע התפקידים המוטלים על החברה כתאגיד מים וביו לפי חוק תאגידי מים וביו, התקנות והכללים שהותקנו מכוחו, לרבות ניהול צרכנים, חיוב בגין שירותי מים וביו, גביית חובות, טיפול בתקלות, תכנון תשתיות ושיפור השירות.

23.2. מתן שירות ללקוחות - לרבות מענה לפניית, טיפול בבקשות ובתלונות, הקלטת שיחות הטלפון המתקבלות במוקד לצרכי בקרה ושיפור איכות השירות, ניהול קשר שוטף, עדכון בדבר עבודות מתוכננות או הפסקות מים, משלוח חשבונות, הודעות תזכורת, אישורי תשלום ודיווחי תקלות.

23.3. ניהול הליכי תשלום וגבייה - לרבות הפקת חיובים, ניהול הסדרי תשלום, נקיטה בהליכי גבייה לפי הדין, לרבות העברת מידע רלוונטי לספקי שירותי גבייה, עורכי דין ורשויות מוסמכות, ככל שיידרש.

23.4. ניהול מאגרי מידע על צרכני המים והביוב, לרבות לשם תכנון, תפעול, בקרה ושיפור איכות השירות ואיתנותו.

23.5. שיפור, תחזוקה ואופטימיזציה של האתר והשירותים הדיגיטליים, לרבות ניתוח דפוסי שימוש, אבחון תקלות, התאמת תכנים והנגשת מידע.

23.6. אבטחת מידע, הגנת סייבר, הגנת פרטיות, מניעת הונאות, מניעת גישה בלתי מורשית, גילוי ניסיונות חדירה למערכות, הגנה על זכויות החברה, עובדיה ולקוחותיה.

- 23.7. עמידה בהוראות הדין, בתקנים ובהנחיות רגולטוריות, לרבות מענה לדרישות רשויות מוסמכות, צווים שיפוטניים, הוראות הרשות המקומית, הוראות רשות המים, הרשות להגנת הצרכן, והרשות להגנת הפרטיות.
- 23.8. בירור ויישוב מחלוקות, הגנה מפני תביעות, ניהול הליכים משפטיים והוכחת פעולות שבוצעו, וכן כדי לאפשר לחברה לעמוד על זכויותיה לקבלת סעדים או לצמצם את נזקה.
- 23.9. ניהול קשר עם ספקים, קבלנים, יועצים וגופים מסחריים והפעלת התקשרויות חוזיות מולם.
- 23.10. עריכת סקרים, מחקר סטטיסטי ובחינת שביעות רצון, תוך שימוש במידע אגרגטיבי או אנונימי ככל האפשר.
- 23.11. שליחת הודעות שירות ודיוור תפעולי (למשל: הודעות על הפסקת מים, עבודות תשתית, שינויי תעריפים מחויבי פרסום), ובכפוף להוראות חוק התקשורת - גם שליחת דיוור שיווקי, ככל שניתנה לכך הסכמה, לרבות אפשרות להסרה בכל עת.
- 23.12. ניהול כח האדם של החברה, לרבות גיוס ומודעות דרושים.
- 23.13. לצורך טיפול בבקשות לעיון במידע, לתיקונו או למחיקתו.
- 23.14. בכל אופן אחר התואם להסכמה שניתנה על ידך או במסגרת חובותינו על פי דין.

מסירת מידע אישי לצדדים שלישיים

24. החברה לא תמכור, לא תשכיר ולא תעביר את המידע האישי לצדדים שלישיים, אלא בהתאם להוראות הדין, למדיניות זו ולמטרות המפורטות בה.
25. לצורך מתן השירותים, ניהול האתר ועמידה בחובות הדין, החברה עשויה למסור מידע אישי לגורמים הבאים, כולם או חלקם:
- 25.1. **ספקי שירותים טכנולוגיים** - לרבות ספקי אחסון ושרתים, באתר או בענן, ספקי שירותי גיבוי, תחזוקת מערכות, שירותי אבטחת מידע, ספקי מערכות גביה (בילינג), מערכות CRM, מערכות פניות לקוחות וכלים אנליטיים.
- 25.2. **ספקי סליקה ותשלומים** - לצורך ביצוע חיובים ותשלומים. בהקשר זה, פרטי אמצעי התשלום מועברים ישירות לספק הסליקה ומטופלים בהתאם למדיניותו.
- 25.3. **ספקים וקבלני משנה תפעוליים** - לרבות קבלני שטח, חברות הקמה ותחזוקה של תשתיות, ספקי שירותי קריאת מדי מים, ניטור ודיגום מים, חברות הדפסה ודיוור, חברות המספקות שירותי מסרונים (SMS) ועוד.
- 25.4. **יועצים מקצועיים חיצוניים** - כגון עורכי דין, רואי חשבון, מבקרים פנימיים וחישוביים, מומחי אבטחת מידע, ממונה הגנת הפרטיות (DPO), יועצי ביטוח ומבטחים, ככל שהעברת המידע אליהם נחוצה לשם מתן שירות מקצועי לחברה.
- 25.5. **רשויות וגופים סטטוטוריים** - כגון רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, רשות המים, רשויות המס, בתי משפט, רשויות אכיפה וגופים בעלי סמכות סטטוטורית, ככל שהדבר



נדרש לפי דין, צו שיפוטי, דרישה מוסמכת או לצורך הגנה על זכויות החברה, עובדיה או לקוחותיה.

25.6. **בעל נכס, מיופה כוח או נציג מורשה** - במקרים שבהם אתה רשום כצרכן בנכס שאינך בעליו (למשל שוכר, חוכר או בר-רשות), לרבות אם היית רשום כצרכן בעבר, או שהנך מיופה כוח מטעם צרכן רשום, החברה עשויה למסור לבעל הנכס מידע רלוונטי לגבי חשבון המים של הנכס, בהיקף ובמידה הנדרשים לצורך בירור חובות, חילופי מחזיקים וכיו"ב, בכפוף לדין. ככל שהנך שוכר או מחזיק בנכס, הנך מאשר בזאת את מסירת המידע אודותיך כאמור לבעל הנכס.

25.7. **במסגרת שינוי מבנה ארגוני** - במקרה של שינוי מבנה, מיזוג, העברת פעילות או הקצאת זכויות לגוף אחר, החברה תהא רשאית להעביר לגוף הקולט מידע אישי, ובלבד שגוף זה יקבל על עצמו את הוראות מדיניות זו או מדיניות פרטיות דומה שאינה פוגעת בזכויותיך ברמה מופחתת.

26. החברה תנקוט אמצעים סבירים כדי לוודא שמקבלי המידע מתחייבים לשמור על סודיות המידע, לעשות בו שימוש רק למטרה שלשמה נמסר ולהגן עליו באמצעי אבטחת מידע נאותים.

27. ידוע לך שמידע עשוי להיות מועבר לצדדי ג' שנמצאים מחוץ למדינת ישראל. בעצם השימוש באתר ובשירותים המוצעים בו אתה נותן הסכמתך מדעת לכך.

28. מובהר כי החברה רשאית להעביר לצדדים שלישיים מידע שאינו אישי (אגרגטיבי או אנונימי), שאינו מאפשר זיהוי של אדם מסוים, ללא מגבלה, בכפוף לדין.

מידע הנאסף במסגרת גיוס עובדים, מודעות דרושים ומשלוח קורות חיים

29. התאגיד מפרסם באתר מעת לעת מודעות דרושים, ומאפשר למועמדים להעביר קורות חיים ופרטים אישיים באמצעות טופס מקוון, דוא"ל או מערכת ייעודית. במסגרת זו עשוי התאגיד לקבל ולעבד מידע אישי הנוגע למועמד, לרבות פרטי זיהוי ותקשורת, ניסיון תעסוקתי, השכלה, מסמכי המלצה ומידע נוסף שמועמד שולח מיוזמתו.

30. המידע ייעשה בו שימוש לצורך בחינת התאמת המועמד למשרה, יצירת קשר, קיום ראיונות ותפעול הליכי מיון וגיוס. התאגיד עשוי להסתייע בספקי שירות חיצוניים לניהול תהליכי גיוס, לרבות מרכזי הערכה או מכוני מיון, אשר יקבלו גישה למידע רק במידה הנדרשת ויפעלו כמעבדי מידע בהתאם לדין.

31. מידע של מועמדים שלא התקבלו לעבודה עשוי להישמר לתקופה מוגבלת לצורך בחינת התאמה למשרות עתידיות, אלא אם ביקש המועמד את מחיקתו. מועמד רשאי לבקש לעיין במידע שלו, לתקנו, בכפוף להוראות הדין.

32. מועמדים מתבקשים שלא למסור מידע רגיש או שאינו חיוני לבחינת מועמדותם.

אבטחת מידע

33. החברה רואה באבטחת מידע חלק אינטגרלי מהגנה על פרטיות המשתמשים, ופועלת בהתאם להוראות הדין, לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, והנחיות הרשות להגנת הפרטיות.
34. לשם שמירת המידע, החברה מפעילה אמצעים, מערכות ונהלים מקובלים בשוק לצמצום הסיכון לגישה בלתי מורשית, שימוש בלתי ראוי, שינוי, אובדן או פגיעה במידע האישי, לרבות אמצעי אבטחה פיזיים, טכנולוגיים וארגוניים, הגבלת גישה לעובדים ולספקים על בסיס "צורך לדעת", ביצוע בקורות תקופתיות ועוד.
35. על אף האמצעים שננקטים, אין ביכולתה של החברה להבטיח חסינות מוחלטת מפני פריצות, כשלים טכניים או אירועי סייבר. השימוש בשירותים נעשה על אחריות המשתמש, ועליו לנקוט באמצעי הגנה בסיסיים במכשירו (כגון עדכון תוכנות, שימוש באמצעי זיהוי חזקים, הימנעות משמירת סיסמאות גלויות וכיו"ב).
36. אם נודע לך על אירוע אבטחה, דליפת מידע או חשש לפגיעה לא מורשית במידע אישי, הנך מתבקש לדווח לחברה ללא דיחוי, באמצעות פרטי ההתקשרות המפורטים להלן, כדי שנוכל לבחון את האירוע ולטפל בו כנדרש.

שמירת מידע

37. ככלל, מידע אישי יישמר במאגרי המידע של החברה כל עוד הדבר נדרש לצורך מתן השירותים, ניהול הקשר החוזי עמך, עמידה בחובות הדין, הוכחת פעולות ותשלומים, ניהול הליכים משפטיים או לצרכים עסקיים לגיטימיים אחרים של החברה - והכול בהתאם לעקרון הצמצום וההגבלה בזמן שמירת המידע.
38. מידע הנמצא בגיבויים או בארכיון עשוי להישמר לתקופות נוספות, בהתאם למדיניות הגיבויים של החברה והוראות הדין, גם לאחר שהמידע אינו נדרש עוד לשימוש השוטף.
39. מידע שאינו אישי (אגרגטיבי או אנונימי) עשוי להישמר במערכות המידע של החברה ללא הגבלת זמן, כל עוד הדבר מותר לפי דין.

זכויות בנושא מידע

40. בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, כל אדם זכאי לעיין בעצמו, או באמצעות מיופה כוח מטעמו, במידע האישי אודותיו המוחזק במאגרי המידע של החברה, ולהגיש בקשה לתיקון או מחיקה של מידע שאינו נכון, שלם, ברור או מעודכן.
41. בקשה לעיון, תיקון או מחיקה של מידע תוגש בכתב, בציון פרטי הזיהוי הדרושים, אל ממונה הגנת הפרטיות של החברה (DPO), שפרטיו מופיעים בתחתית מדיניות זו.
42. החברה תהיה רשאית לבקש השלמת פרטים או מסמכים נוספים לצורך אימות זהות הפונה, וכן רשאית לאמת את זהותו של הפונה באמצעות קוד זיהוי, מספר טלפון, דוא"ל, מידע מזהה, או כל דרך חוקית אחרת.
43. ככל שהמידע משמש לצורך דיוור ישיר כהגדרתו בחוק, אתה רשאי לבקש שהמידע יימחק או שלא יימסר לצדדים שלישיים לצורך דיוור, והחברה תפעל בהתאם להוראות הדין.



44. המענה לבקשות המוגשות בהתאם לדין, לרבות בקשות לעיון, תיקון או מחיקת מידע אישי, יינתן בתוך 30 ימים ממועד אישור הבקשה. עם זאת, במקרים מיוחדים, ובכפוף להוראות הדין, רשאי התאגיד להאריך את מועד הטיפול בבקשה לתקופה נוספת שלא תעלה על 30 ימים. ככל שתידרש ארכה כאמור, תימסר לפונה הודעה מראש, הכוללת את סיבת העיכוב ומשך ההארכה המבוקש.
45. מימוש הזכויות איננו כרוך בתשלום, למעט במקרים חריגים המותרים על פי דין.

דיוור ישיר ושיווק

46. החברה רשאית לשלוח אליך הודעות תפעוליות ושירותיות הנוגעות לשירותי המים והביו (כגון הודעות WhatsApp, SMS, דוא"ל על הפסקות מים, עבודות מתוכננות, עדכוני חיוב, סקרי שירות וכדומה), מכוח עילתו החוקית של קיום חיוב חוזי ו/או אינטרס לגיטימי.
47. שליחת דברי פרסומת כהגדרתם בחוק התקשורת (בזק ושידורים), התשמ"ב-1982, תיעשה רק בכפוף לקבלת הסכמה מוקדמת, מפורשת ומודעת. באפשרותך בכל עת לבטל את הסכמתך באמצעות קישור ייעודי להסרה, הודעת SMS חוזרת או פנייה לחברה.
48. לאחר קבלת הודעת הסרה, החברה תימנע משליחת דברי פרסומת נוספים בתוך פרק הזמן הקבוע בדין. עם זאת, ייתכן שתקבל עדיין הודעות תפעוליות ושירותיות הנחוצות לצורך ניהול חשבונך ומתן השירותים.

אתרי צד שלישי ורשתות חברתיות

49. אתר האינטרנט עשוי לכלול קישורים לאתרי אינטרנט ו/או לשירותים מקוונים של צדדים שלישיים (למשל: ספקי סליקה, רשות המים, עיריית רמת השרון, רשתות חברתיות ועוד). לאחר לחיצה על הקישור (Link) ויציאה מדפי האתר, החברה אינה אחראית עוד על אופן עיבוד המידע באותם אתרים או על מדיניות הפרטיות שלהם.
50. לחברה עשויים להיות ערוצי מדיה חברתית, Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube, Tiktok ואחרים. השימוש ברשתות אלה כפוף להסכמים ולמדיניות הפרטיות של אותן פלטפורמות, שאינן בשליטת החברה.

שינויים במדיניות הפרטיות

51. החברה רשאית לעדכן, לשנות או להתאים את מדיניות פרטיות זו מעת לעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לשינויים בפעילות החברה, בטכנולוגיות, בשירותים או בדין החל, וללא התחייבות למתן הודעה, מוקדמת ו/או בדיעבד.
52. הנוסח העדכני של מדיניות הפרטיות יתפרסם באתר, ויצוין בו תאריך העדכון האחרון בראשית המסמך. המשך שימושך בשירותים לאחר פרסום המדיניות המעודכנת יהווה הסכמה שלך לשינויים. אם אינך מסכים לשינוי, עליך לחדול משימוש באתר ומהעברת מידע אישי לחברה.



יצירת קשר

53. פרטי בעל השליטה במאגר המידע:

שרונים - תשתיות מים וביוב, תאגיד המים והביוב של העיר רמת השרון, ח.פ. 514203983.

כתובתנו: רח' אוסישקין 5, רמת השרון, קומה 2.

דוא"ל: customer@sharonim.org

טלפון 073-2275555, פקס: 073-2275500.

54. ממונה על הגנת הפרטיות (DPO):

הנך מוזמן ליצור עמנו קשר בכל שאלה, בקשה או בעיה הקשורה במדיניות הפרטיות באמצעות פניה אל הממונה על הגנת הפרטיות (DPO) של התאגיד, עו"ד רועי וולר.

▪ דוא"ל: Privacy@sharonim.org

▪ טלפון: 073-2275555 – שלוחה 5

גופים מפקחים

55. הרשות המפקחת על החברה בתחום משק המים היא **רשות המים**. וניתן לפנות אליה בהתאם לפרטי הקשר המפורסמים באתר האינטרנט שלה.

56. הרשות המוסמכת בתחום הגנת הפרטיות בישראל היא **הרשות להגנת הפרטיות**. וניתן להגיש אליה פניות או תלונות לפי פרטי הקשר המפורסמים באתר הרשות.